

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1284166 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE
 DATA CREARE: 11.04.2022 10:03 DATA PUBLICARE: 11.04.2022 10:03

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: CONSILIUL JUDETEAN BRAILA CIF: 4205491

Adresa: Strada Independenței, Nr. 1 Tara: Romania

Tel: +40 239619600-249 Fax: +40 239619044 E-mail: achizitii publice@portal-braila.ro

Punct(e) de contact: ACHIZITII PUBLICE serviciul In atentie: : ACHIZITII PUBLICE serviciul

ANUNT

Denumire contract:

Servicii de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, pentru implementarea masurilor referitoare la prevenirea coruptiei, proiect "Transparenta, etica si integritate in administratia publica din Judetul Braila" cod SMIS 151877

Data limita depunere oferta:
19.04.2022 23:59

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
<u>Cumparari directe</u>	<u>Servicii</u>	<u>79341400-0 - Servicii de campanii de publicitate (Rev.2)</u>	<u>20.000,00</u> <u>RON</u>	<u>Caiet de sarcini + formulare.pdf</u>

Descriere contract:

Servicii de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, pentru implementarea masurilor referitoare la prevenirea coruptiei, proiect "Transparenta, etica si integritate in administratia publica din Judetul Braila" cod SMIS 151877

Conditii referitoare la contract:

Conditii contract: Autoritatea contractanta invita operatorii economici sa acceseze site-ul Consiliului Judetean Braila <http://www.portal-braila.ro/dm/portal.nsf>, Prima pagina / Consiliul Judetean Braila/ Anunțuri/Anunt publicitar, de unde pot descarca documentația privind cerintele achizitiei. Oferta se va intocmi in conformitate cu cerintele impuse in Caietul de sarcini. Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile

Conditii de participare:

Conditii de participare: Ofertantul va depune urmatoarele documente: - Propunerea tehnica; - Formular de oferta financiara - Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea 98/2016(formular 3); Criterii adjudecare: Pretul cel mai scazut Termenul de valabilitate al ofertei: 60 de zile

Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut

Informatii suplimentare:

Termenul limita primire oferte 19.04.2022 Ofertele vor fi transmise/depuse: - prin e-mail: achizitii.p
ublice@portal-braila.ro - la nr. fax 0239-619044 -la Registratura Generala a Consiliului Judetean Brai
la, P-ta Independentei nr. 1, insotite de Formularul nr. 1 – Scrisoare de Inaintare. Solicitari de clarific
ari la nr. fax 0239-619044 sau prin e-mail achizitii publice@portal-braila.ro, cu adresa scrisa, pana la
data de 14.04.2022. Raspunsurile la solicitarile de clarificari vor fi postate pe site-ul institutiei.


Vizualizare anunt

 PUBLICAT

 NR ANUNT: ADV1284166

 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE

 ~~LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR~~

 DATA PUBLICARE: 11.04.2022 10:03



CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciilor de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției, proiect "Transparenta, etica si integritate in administratia publica din Judetul Braila" cod SMIS 151877

1. Informații generale

Unitatea Administrativ Teritoriala a Judetului Braila (Consiliul Județean Brăila), în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție, a depus in data de 29.06.2021 cererea de finantare a proiectului "Transparenta, etica si integritate in administratia publica din Judetul Braila" cod SMIS 151877, finantat in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa 2014-2020, Apel: CP15/2021 pentru regiunile mai puțin dezvoltate - Sprijinirea măsurilor referitoare la prevenirea corupției la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale.

In data de 13.10.2021 a fost semnat contractul de finantare nr. 590, incheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Perioada de implementare a proiectului este de 16 luni, dupa semnarea contractului de finantare.

Valoarea totala a proiectului este de 352.350,00 lei, din care valoarea eligibilă nerambursabilă este 341.442,00 lei.

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Dezvoltarea si consolidarea capacitatii administrative prin eficientizarea masurilor de asigurare a transparente, eticii si integritatii la nivelul administratiei publice din Judetul Braila.

Obiectivele specifice ale proiectului

Cresterea capacitatii administrative a UAT Judetul Braila in domeniul transparente, eticii si integritatii prin implementarea sistemului de management anti-mita ISO 37001;

Cresterea gradului de constientizare a efectelor coruptiei prin desfasurarea unei campanii de constientizare publica la nivelul Judetului Braila;

Promovarea transparente, eticii si integritatii in exercitarea functiei publice prin imbunatatirea cunostintelor si competentelor personalului Consiliului Judetean Braila si al institutiilor subordonate.

2. Obiectul contractului de achiziție

Servicii de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției proiect "Transparenta, etica si integritate in administratia publica din Judetul Braila".

Campania de constientizare publica va avea ca scop cresterea gradului de transparenta a institutiei in legatura cu prevenirea si combaterea coruptiei si are ca grup tinta personalul din autoritatile si institutiile publice precum si toti cetatenii Judetului Braila. Campania se va desfasura prin diseminarea unor materiale informative/publicitare prin care cetatenii sunt ajutati sa inteleaga fenomenul coruptiei si sunt informati cu privire la consecintele implicarii lor in faptele de coruptie. Expertii DGA vor asigura elaborarea textelor, vor alege imaginile sugestive pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției, vor participa la diseminarea materialelor informative/publicitare. Machetele finale vor fi avizate de partenerul din cadrul proiectului-Directia Generala Anticoruptie.

Pentru asigurarea unei bune organizari a campaniei de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, se vor realiza următoarele materiale:

Nr. Crt.	Denumire	Nr. Buc.
1	Afise format A3	250
2	Flyer	3000
3	Afise format 1580/890mm	20
4	Spoturi audio	1

3. Durata contractului/termen de prestare: Contractul de achiziție publică având ca obiect Servicii de organizare campanie de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției proiect “Transparenta, etica si integritate in administratia publica din Judetul Braila” este de 4 luni, dupa transmiterea Ordinului de incepere a serviciilor de catre achizitor.

In situatia in care contractul de finantare mai sus mentionat se modifica prin acte aditionale care pot influenta derularea serviciilor de realizare a materialelor aferente campaniei de constientizare publica la nivelul Judetului Braila, pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției, va fi aplicabila perioada de timp stipulata in acestea.

Termenele pentru prestarea serviciilor vor fi urmatoarele:

-Afise format A3, Flyere, Afise format 1580/890mm:

-prezentare machete- in termen de 7 zile lucratoare de la data mentionata in ordinul de incepere transmis de achizitor.

-livrare-in termen de maxim 10 (zece) zile lucrătoare de la data primirii comenzii scrise din partea autorității contractante.

-Spot audio-realizare-10 zile lucratoare de la transmiterea ordinului de incepere de catre achizitor

-difuzare radio timp de 3 luni de la data primirii comenzii scrise din partea autorității contractante cel puțin de doua ori pe zi,

3. Valoarea estimata a contractului: este de 20.000,00 lei fara TVA.

4. Caracteristici tehnice

La elaborarea propunerii tehnice, cat si in prestarea serviciilor, operatorii economici participanți la procedura trebuie sa tina seama de cerințele tehnice generale si de cerințele tehnice specifice si sa furnizeze livrabilele după cum au fost solicitate.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii. În acest sens, orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor solicitate. Ofertele care nu satisfac cerintele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

5.1. Cerințe tehnice generale

La elaborarea ofertei, operatorii economici participanți la procedura vor avea în vedere îndeplinirea următoarele cerințe tehnice obligatorii:

Conceptul grafic pentru materiale va fi realizat de Prestator respectand prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020, exceptie facand imaginile si textele sugestive pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției, care se vor stabili impreuna cu achizitorul.

5.2. Cerințe tehnice specifice

La elaborarea propunerii tehnice, cat si la prestarea serviciilor, operatorii economici participanți la procedura trebuie sa tina seama de cerințele tehnice specifice din tabelul urmator si sa furnizeze

livrabilele solicitate. Toate materialele promoționale vor fi personalizate cu conceptul grafic aferent.

Nr. crt.	Denumire	Nr. buc.	Cerințe tehnice specifice
1	Afiș format A3	250	<p>Format: A3; Material: hârtie cretata (lucioasa) ≥ 200g/mp; Policromie fata.</p> <p>Afișul se va realiza conform instrucțiunilor din Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020. Acesta va include:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Sigla UE;b) Sigla Guvernului României;c) Sigla POCA;d) Sloganul POCA;e) Sigla Instrumentelor Structurale în România;f) Titlul proiectului, codul MySMIS/codul proiectului,g) Denumirea Beneficiarului și partenerilor;h) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”. <p>De asemenea, afișul va conține o imagine și un text sugestiv pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției. Prestatorul va propune minim 3 machete grafice, în termen de 7 zile lucratoare de la data menționată în ordinul de începere transmis de achizitor. Textul va fi pus la dispoziție de achizitor.</p> <p>Se va insera textul: Material distribuit gratuit</p>

2	Flyer	3000	<p>Format: A4 impaturit; Material: hârtie cretata (lucioasa)\geq200g/mp; Policromie fata/spate. Flyer-ul se va realiza conform instrucțiunilor din Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020. Acesta va include:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Sigla UE; b) Sigla Guvernului României; c) Sigla POCA; d) Sloganul POCA. e) Sigla Instrumentelor Structurale în România; f) Titlul proiectului, codul MySMIS/codul proiectului, g) Denumirea Beneficiarului și partenerilor, h) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”. <p>De asemenea, afisul va contine o imagine si un text sugestive pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției. Prestatorul va propune minim 3 machete grafice, in termen de 7 zile lucratoare de la data mentionata in ordinul de incepere transmis de achizitor. Textul va fi pus la dispozitie de achizitor. Se va insera textul: “Material distribuit gratuit”</p>
3	Afise format 1580/890mm	20	<p>Format: 1580/890mm; Material: hârtie cretata (lucioasa)\geq200g/mp; Policromie fata. Afișul se va realiza conform instrucțiunilor din Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020. Acesta va include:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Sigla UE; b) Sigla Guvernului României; c) Sigla POCA; d) Sloganul POCA. e) Sigla Instrumentelor Structurale în România; f) Titlul proiectului, codul MySMIS/codul proiectului, g) Denumirea Beneficiarului și partenerilor, h) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”. <p>De asemenea, afisul va contine o imagine si un text sugestiv pentru implementarea măsurilor referitoare la prevenirea corupției. Prestatorul va propune minim 3 machete grafice, in termen de 7 zile lucratoare de la data mentionata in ordinul de incepere transmis de achizitor. Textul va fi pus la dispozitie de achizitor. Se va insera textul: “Material distribuit gratuit”</p>

4	Spoturi audio	1	<p>Conceperea si difuzarea unui spot audio de minim 30 de secunde, prin intermediul unui post radio generalist de audienta nationala sau locala, cu emisie la nivelul judetului Braila, pe care il va preciza in cadrul ofertei.</p> <p>Perioada de difuzare este de 3 luni, cel putin de doua ori pe zi si va fi comunicata de catre achizitor, in cadrul duratei de prestare a contractului.</p> <p>Spotul audio va fi realizat de prestator, pe baza textului furnizat de achizitor, in conditii tehnice optime (sunet clar, dictie adecvata etc) si va respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operatiional Capacitate Administrativă 2014-2020.</p> <p>“...va fi citit/auzit la sfârșitul producției, cu ritm normal (aproximativ două cuvinte/ secundă), textul „Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operatiional Capacitate Administrativă 2014-2020”. Ofertantul se va asigura că produsul final respectă toate specificatiile tehnice pentru a putea fi difuzat pe posturi nationale/locale de radio.</p>
---	---------------	---	--

In vederea respectării termenelor de prestare a serviciilor, prestatorul va trebui sa tina cont ca, înainte de a realiza materialele de promovare, sa obtina acceptul autoritatii contractante pentru toate aspectele, cum ar fi: conținut, grafica, culori, materiale imprimare, tipărire, etc.

Machetarea tuturor materialelor se va face folosind textele puse la dispozitie de achizitor si grafica realizat de prestator, reprezentativa pentru proiect.

Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute in prestarea sau ca urmare a prestarii serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea achizitorului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

Vor fi asigurate fotografiile/elemente grafice la rezolutie de print pentru ilustrarea materialelor de promovare.

6. Conditii de participare:

Cerința de autorizare pentru postul care va difuza spotul audio - Licența audiovizuală pentru difuzarea terestra si prin satelit a serviciilor de programe de radiodifuziune emisă de Consiliul Național al Audiovizualului autoritate publică autonomă, garant al interesului public în domeniul audiovizualului, în temeiul Legii Audiovizualului din care să rezulte aria de acoperire a postului pentru Judetul Braila.

In cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta:

-Declaratie pe proprie raspundere prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului. Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul acesteia. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata in numele asocierii de catre liderul asocierii. Informatii privind reglementarile in vigoare la nivel national privind conditiile de mediu se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul acesteia.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale si obligatorii. În acest sens, oferta de bază prezentată, care se abate de la prevederile caietului de

sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor solicitate.

7. Criteriul de atribuire a contractului este prețul cel mai scăzut.

8. Condiții de calitate și recepție

Prestatorul va respecta integral toate condițiile de calitate și specificațiile tehnice referitoare la produsele oferite.

Recepția livrabililor (verificarea cantitativa și calitativa) se va face franco-beneficiar, conform legislației în vigoare prin semnarea procesului verbal de recepție după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract.

La recepție, în cazul bunurilor deteriorate sau cu deficiențe cantitative și calitative, prestatorul va înlocui materialele necorespunzătoare și/sau va completa lipsurile cantitative și calitative fără a modifica oferta financiară. Materialele respinse vor fi înlocuite în termen de maxim 3 zile lucratoare.

Recepția livrabililor (**afise format A3, flyere, afise format 1580/890mm**) are loc la sediul achizitorului, pe baza avizului de însoțire a livrabililor și se va face de către comisia de recepție a autorității contractante. Ca urmare a efectuării recepției, se va întocmi proces verbal semnat de prestator și membrii comisiei de recepție a autorității contractante. Plata serviciilor prestate în baza contractului de servicii va fi efectuată după recepția materialelor realizate, pe bază de factură fiscală, în termen de 30 de zile de la data primirii acesteia.

Prestatorul va emite la sfârșitul perioadei de difuzare a spotului radio un raport privind difuzarea spotului audio comandat de achizitor, conform cu situația exactă a difuzării acestuia, având ca suport materialul audio difuzat sub forma de înregistrare (pe suport CD). Prestatorul va emite factura după aprobarea de către Autoritatea contractantă a raportului sus menționat.

9. Prețul și plata contractului

Prețul contractului nu se actualizează, rămânând ferm pe toată durata de valabilitate a contractului. Plata serviciilor prestate în baza contractului de servicii va fi efectuată după recepția materialelor realizate/serviciilor prestate, pe bază de facturi fiscale, în termen de 30 de zile de la data primirii acestora.

10. Garanția de bună execuție a contractului

Garanția de bună execuție a contractului se va constitui în lei, cuantumul acesteia fiind de **10%** din prețul contractului, exclusiv TVA. Restituirea garanției de bună execuție se va face în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a tuturor obligațiilor asumate prin contract.

11. Alte precizări

Expedierea materialelor realizate se va face de către furnizor pe cheltuielile acestuia, cu suportarea cheltuielilor de transport.

Primirea și recepția se fac la destinație, iar proprietatea și riscurile trec asupra Autorității Contractante din momentul efectuării acesteia, conform legislației în vigoare și clauzelor contractului.

DIRECTOR EXECUTIV D.S.D.

LUMINITA STOICA



Avizat: Tania Ionita – Manager proiect 
Intocmit: Doinita Bodea – Responsabil achizitii 
Catrinel Ichim – Asistent responsabil achizitii 
Antoaneta Stefan – Responsabil promovare 

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

SCRISOARE DE ÎNĂINTARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____, privind achiziția directă ce are ca obiect _____ (denumirea achiziției publice),

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic),
adresa _____, telefon/fax/e-mail
_____ vă transmitem alăturat pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând în original oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

.....
 (denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
 (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în
 documentația mai sus menționată, să prestam serviciile (denumirea
 achizitiei) pentru suma de lei fara TVA (suma în litere și în cifre, precum și moneda
 ofertei) platibilă conform prevederilor din caietul de sarcini.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile
 de: în termenul solicitat de autoritatea
 contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și
 cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și
 poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat,
 marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu
 comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor
 constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
 (nume, prenume și semnătură),
 L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operatorului economic)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167
din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)